

Informasjonshefte for foresatte



STOVNER

SKOLEÅRET 2020/21

SKOLENS VISJON

En skole hvor vi utfordrer, gleder og engasjerer

Rektor ved Stovner skole har ansvaret for Aktivitetsskolen. Rektor har delegert det daglige, faglige og administrative ansvaret, samt løpende opptak til leder av Aktivitetsskolen.

Leder er den nærmeste overordnede for baseleder og assistenter.

Formålet med Aktivitetsskolen er;

Aktivitetsskolen skal i nært samarbeid med foresatte legge til rette for å gi barna et trygt omsorgs- og fritidstilbud før og etter skolens undervisningstid.

Med utgangspunkt i barnas alder, funksjonsnivå og interesser, skal tilbudet preges av barns behov for omsorg, lek, aktiviteter og sosial læring. AKS skal være en lærings-støttende arena og bidra til å styrke barnas faglige utvikling. Det skal gis mulighet for leksetid. AKS skal omfatte både ute- og inne-aktiviteter. (Forskrift for aktivitetsskolen §1).

VELKOMMEN TIL STOVNER AKTIVITETSSKOLE

Skolen ligger fint til i et lite trafikkert område, og med varierte uteområder rundt skolen. Grunnbemanningen består av 3 baseledere, 27 Barne- og Ungdomsarbeidere/assistenter og 4 lærlinger.

Aktivitetsskolen har lokaler i den store paviljongen for 1. og 2. trinn. Det er sambruk av alle rommene i paviljongen. 3. og 4. trinn holder til i matsalen (vegg i vegg med gymsalen), men benytter også klasserommene i skolens underetasje. I tillegg benytter vi skolens gymsal og andre spesialrom.

Vi vil legge til rette for varierte utfordringer og lærings-støttende aktiviteter for barna før og etter skoletid. Sammen med skolen videreutvikle barnas grunnleggende ferdigheter og sosiale kompetanse gjennom varierte aktiviteter som gir mestringsfølelse. I hverdagen vil vi være lyttende voksne, noen barna kan snakke og diskutere med, søke trygghet hos og trives med. Vi kan tilby et godt og trygt sted der foresatte kan være sikre på at barna har det bra.

BEMANNING SKOLEÅRET 2020/21

Leder: Rakel Ingolfsdottir

Baseledere: Lars Magne Veberg, Latha Balachandran og Joanna Kotowska

Barne- og Ungdomsarbeidere/ assistenter:

Jothy Shankar

Samaira Rassul

Nina Christin Tveit

John-Arne Aarhoug

Dzezire Ajeti

Ann Salmon

Remi Auster

Tove Lieng

Joakim Brubak

Jilabo Kalama Luamba

Ngan Ngyuen

Teresa Raber

Tore Jacobsen

Anette Nilsen

Anam Nisa

Mohammed El Yazidi

Sadeta Hadzic

Thrshini Gnanankaran

Lisa Muscat

Anna Karin Nordlander

Carita Ekle

Youssef Essaouiqui

Khabat Sarzali

Taimor Awan

Justyna Grzywaczewska

Gulla Tahiri

Kajal Nadjibolah

Læringer

Frøya Dalen Lyberg

Sander Fossum

Natasja Nordhus

Jonas Kilen

PRAKTISK INFORMASJON

Åpningstid

Aktivitetsskolen åpner 3.august 2020, og er åpen 11 måneder i året. Juli-måned er stengt og betalingsfri. I tillegg vil det vanligvis være 2 planleggingsdager i året. I år vil vi kun ha en, den 04.01.21. Åpningstiden er fra kl. 07.30-17.00.

Morgenåpning

Aktivitetsskolen åpner kl. 07.30 og har åpent til kl. 08.15. Hvis dere ønsker det, kan barna ha med mat og spise her. De får tilbud om melk/vann å drikke til maten.

Det er viktig at barna kommer og melder fra at de har kommet til Aktivitetsskolen. Vi tar ansvar for alle som har meldt seg inn! Hvis barnet ikke kommer før 8.10, kan barnet gå rett til skolen. Barn med halvdagsplass kan **IKKE** være på AKS på morgen. De kan heller ikke sitte i gangen uten tilsyn av voksne. De må være ute eller ha en foresatt sammen med seg i gangen.

Når skoledagen er over

Når barna slutter på skolen, blir barna krysset inn i klasserommet.

ALLE MÅ HUSKE Å KRY SSE SEG UT NÅR DE GÅR HJEM.

Plass

Aktivitetsskolen kan tilby to type plasser, hel-og halvdagsplass.

Heldagsplass kan brukes fritt innenfor aktivitetsskolens åpningstider, før og etter skoletid og hele dager i skolens ferier.

Halvdagsplass kan brukes inntil 12 timer i uken, kun på ettermiddagen. I skolens ferier 2 dager i uken. (Se retningslinjer for bruk av halvdagsplasser)

Oppholdsbetaling pr. 01.08.2020 for 1-4 trinn, heldagsplass

Aktivitetsskolesatser			
	Inntekt til og med kr 224.694	Inntekt mellom kr 224.694 og 399.456	Inntekt over kr 399.456
Hel	Kr 242	Kr 445	Kr 1029

Oppsigelse av plassen.

Oppsigelsestid og endringer fra hel til halv plass er **èn måned** før den 1. i hver måned. Dette skal skje elektronisk på denne lenken;

<https://www.oslo.kommune.no/skole-og-utdanning/aktivitetsskolen/>

Måltid på Aktivitetsskolen

Mellom kl. 13.15 og 14.00 vil det bli servert et **lett** måltid mat. Det kan være knekkebrød/brød med pålegg, frukt og grønt, yoghurt med korn, etc.

På torsdager må barna alltid ha med ekstra mat og drikke!

MÅL OG INNHOLD

Vi har lagd lokale planer for disse målområdene;

- **Natur, miljø og bærekraftig utvikling**
- **Fysisk aktivitet**
- **Kunst, kultur og kreativitet**
- **Mat og helse**
- **Regning og matematikk**
- **Språk – lesing, skriving og muntlige ferdigheter**
- **Digitale ferdigheter**
- **Lek og sosial kompetanse**

Disse planene kan du finne på skolens hjemmeside. De tar utgangspunkt i Rammeplanen for Aktivitetsskolen. Hver måned vil det bli lagd månedsplaner for hvert trinn. Disse vil bli lagt ut på skolens hjemmeside, og hengt opp på oppslagstavlene i gangen til 1. og 2. trinn, samt i matsalen.

Månedsplanen har lærings-støttende aktiviteter med utgangspunkt fra de lokale planene, samt temaene som de ulike trinnene jobber med på skolen.

Her vil også de sosiale ferdighetene som vi jobber med hver måned komme fram.

Turdag. Hver torsdag vil vi ha turdag. På turdagen legger vi opp til aktiviteter som følger retningslinjene i forhold til natur, miljø og bærekraftig utvikling og fysisk aktivitet. Vi håper at dere samarbeider med oss om at barna deltar på disse turene.

Hva forventer vi av barna på Aktivitetsskolen?

- tar på klær og skotøy som passer for årstiden
- tar av og på klær på egenhånd
- henger opp klærne på garderobeplassen
- sier fra når de trenger hjelp til påkledning
- sier fra når de er våte og trenger hjelp til skifting
- rydder opp lekene etter seg både ute og inne.

Hva forventer vi av foreldrene på Aktivitetsskolen

- barna har riktige klær som passer for årstiden
- alle klær/skotøy er navnet
- barnet har med sunn mat og drikke på turdager og i skolens ferier
- rydder garderobeplassen jevnlig
- i størst mulig grad overholder ringetiden
- Leverer påmeldinger til rett tid!

Hva kan du forvente av oss på Aktivitetsskolen

- barnet ditt skal få trøst og omsorg når det trenger det
- barnet ditt skal bli sett hver dag og få hjelp til å etablere vennskap hvis det er et behov
- vi tar kontakt med dere hvis vi er bekymret for noe som gjelder ditt barn
- de ansatte møter deg med et nikk/blikk og viser at de ser deg når du er innom, selv om de ikke alltid har tid til å ta den lille praten
- de ansatte viser deg respekt og godtar dine løsninger knyttet til oppdragelsen av ditt barn, som du kjenner best.

Hva kan du ikke forvente av oss på Aktivitetsskolen

- ansatte som til enhver tid vet hvor akkurat ditt barn befinner seg. Det er store inne- og uteområder, men vi skal selvfølgelig hjelpe deg å finne barnet ditt.
- i hektiske perioder får dessverre ikke alle barn den personlige oppfølgingen de trenger, slik de fikk barnehagen.
- vi jobber så tett vi kan med lærerne på de ulike trinnene, men spesielle samarbeidstiltak må du selv be om.
- at du kan ringe når du står for eksempel i rundkjøringen ved kirken, å be oss om å sende ditt barn dit. Du må komme opp å hente barnet ditt, og barnet må få tid til å avslutte aktiviteten og rydde etter seg.

Vi ønsker å ha et godt samarbeid med foresatte både gjennom samtaler når dere kommer innom, og i tillegg gi den nødvendige informasjonen dere trenger. Det er viktig for oss at dere tar kontakt umiddelbart dersom det er noe dere reagerer på, både på godt og vondt. I første omgang bør dere henvende dere til baseleder eller avdelingsleder.

VIKTIGE RUTINER PÅ AKTIVITETSSKOLEN

Barn som går hjem alene

Vi har mange barn som går hjem **alene** hver dag og til ulike tider. Vi er derfor avhengige av at barna går hjem til hele og halve klokkeslett, dvs. 15.30, 16.00 osv. Dette gjør det mye enklere for oss når vi skal gi beskjed til barnet. Vi begynner å samle barna 5 minutter før avtalt tidspunkt, og noen ganger kan det ta litt tid før vi finner dem. Så vi ber om forståelse for at barna ikke alltid sendes til helt nøyaktig klokkeslett.

Henting av barn

Når det gjelder henting av barn, ber vi foreldrene komme før vår stengtids som er kl. 17.00. Ved henting etter kl. 18.30 vil Aktivitetsskolen kontakte barnevernsvakten, og barnet overlevert denne.

HUSK ALLTID Å KRYSSSE BARNET UT! Dere må også beregne tid til at barnet skal rydde etter seg før det går hjem.

Sikkerhetsrutiner

Det er utarbeidet egne sikkerhetsrutiner for Aktivitetsskolen Stovner. Disse finnes på vår hjemmeside.

Halvdagsplasser

De som har halvdagsplasser må overholde tidspunktet for henting. Barnet skal hentes innen/presis den tiden som er avtalt.

Fravær/sykdom

Det er viktig at dere gir beskjed til Aktivitetsskolen om barnet har fri eller er sykt (dette er spesielt viktig i skolens ferier og fridager.) Dersom barnet ikke kan følge Aktivitetsskolens rutiner på grunn av sykdom, må barnet holdes hjemme.

Allergier

De barna som har allergier og må bruke medisiner, kan oppbevare disse på Aktivitetsskolen.

Avtaleskjema

Vennligst fyll ut vedlagte avtaleskjema, og returner dette til

AKTIVITETSSKOLEN SNAREST!

Vi ber foresatte følge opp avtaler vi har inngått, og gi beskjed om forandringer. Ved endringer ber vi innstendig om at man i størst mulig grad sender e-post.

Ringetid

Korte beskjeder kan sendes på SMS før kl. 13.00 til følgende nummer:

1.-2.trinn: 90 29 70 23

3.-4. (5.) trinn: 90 36 51 94

Husk å skrive på elevens navn og klasse i SMS'en. Vi har mange elever med samme fornavn.

Etter kl 13.15 kan dere også sende SMS, men da er alle ansatte i aktiviteter og det er ikke sikkert at beskjeder blir lest umiddelbart.

Lengre beskjeder (informasjon om endring på tider, påmelding/avmelding til aktiviteter, etc) sendes på mail til baselederne.

Baseleder 1. trinn – lars.magne.veberg@ude.oslo.kommune.no

Baseleder 2. trinn – Joanna.Maria.Kotowska@ude.oslo.kommune.no

Baseleder 3. og 4. trinn – latha0901@osloskolen.no

Bekledning/skiftetøy

Alle må være ute hver dag uansett vær. Barna må ha egnet tøy og skotøy til å være ute. Sørg for at det til enhver tid er en navnet pose med navnet skiftetøy, regntøy og gummistøvler hos oss. Alle må ha innesko (navnet). Husk at det er ditt barn det går utover, hvis skiftetøyet ikke er i orden.

Leker

Det er ikke tillatt å ha med leker, pokemonkort, ipad, DS eller lignende på AKS. Grunnen til dette er at det oppstår en del konflikter rundt dette. Vi har så mye leker her på AKS både ute og inne, som barna kan bruke når de er på AKS. Vi minner også om at mobiltelefoner skal ligge i sekken og være avslåtte helt til barna forlater skolens område. Det samme gjelder mobilklokker.

Informasjon

All informasjon vil bli lagt ut på hjemmesiden, og informasjon om at det er lagt ut sendes på e-post til foresatte.

På oppslagstavlene i gangene finnes informasjon om hva vi holder på med, og eventuelt utsendte skriv.

Ferier

Lever utfylte lapper til rett tid!! Benytt e-post. Dersom lapper ikke blir levert til rett tid, forbeholder vi oss retten til at barnet ikke kan delta på planlagte aktiviteter, men må være på Aktivitetsskolen.

Ring og gi beskjed før oppmøtetid i ferien dersom barnet blir sykt og ikke kan komme. Vi bemanner ut fra antall barn som har meldt seg på, så hvis barnet ikke er påmeldt kan det måtte være hjemme pga. bemanningsproblemer.

Foreldremøter

Det vil bli avholdt foreldremøter sammen med skolen. Se innkallingen fra skolen.

Foreldresamtaler

Vi innkaller ikke til foreldresamtaler så sant det ikke er noe spesielt, men dersom foreldrene ønsker det tar vi gjerne en foreldresamtale. Den vil være med avdelingsleder/baseleder. Ta gjerne kontakt!

Vi ønsker både barn og foresatte hjertelig velkommen, og håper barnet får en fin tid hos oss på Aktivitetsskolen Stovner.

OSLO, AUGUST 2020

Rakel Ingolfsdottir

Undervisningsinspektør/AKS